

VACATURE Artistiek Leider ODAPARK

Achtergrond Odapark

Odapark is een ambitieus en eigenzinnig centrum voor hedendaagse beeldende kunst, gelegen in het gelijknamige landschapspark in Venray. Al 33 jaar is Odapark een inspirerende ontmoetingsplek waar verbeelding, creativiteit en natuur samenkomen. We nemen onze omgeving, haar bewoners en haar verhalen als uitgangspunt voor kunst die hoofd en hart weet te beroeren. Middels onze tentoonstellingen en workshops verbinden we het lokale perspectief aan de grote thema's en uitdagingen van onze tijd.

Door het vertrek van onze huidige artistiek leider zoeken we per 1 mei 2026 een:

Artistiek Leider (+-20 uur)

Als artistiek leider ben jij verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken van Odapark. Je zet de koers uit en zorgt voor een organisatie waarin artistieke inhoud en maatschappelijke betrokkenheid hand in hand gaan. Je draagt bij aan de publieke functie van Odapark door het organiseren van tentoonstellingen en evenementen. Bovenal geef je leiding aan een hybride organisatie, met een team van 3 medewerkers en een groep van 70 vrijwilligers.

Als Kunstpodium Basis 2025-2028 is Odapark de komende jaren verzekerd van financiële steun door Mondriaan Fonds en Provincie Limburg. Het gehonoreerde programma en de bijbehorende kunstenaars vormen je leidraad voor die periode. Vanuit je visie en inzicht op plek, omgeving en maatschappelijke ontwikkelingen geef jij daar jouw inbreng aan én creëer je een scherpe koers voor Odapark voor de periode vanaf 2028.

Je bouwt verder aan de ingezette professionalisering van de organisatie en zet waar mogelijk nieuwe stappen. Je hebt oog voor de ontwikkeling en groei van medewerkers en stimuleert een open niet-hiërarchische werkcultuur. Je stuurt strategie, beleid en programmering aan en stimuleert actieve samenwerking en het verkennen van nieuwe kansen. Zo versterk je de culturele positie van Odapark en weet je nieuw publiek te bereiken.

Als artistiek leider ben je het gezicht van Odapark, zowel binnen als buiten de organisatie. Je bent het aanspreekpunt voor het bestuur, zij zullen je waar mogelijk ondersteunen in het leggen van contacten en het uitvoeren van de gekozen koers.

Je draagt zorg voor:

- Drie grote tentoonstellingen per jaar en drie kleinere presentaties in het Theehuis in Odapark, in nauwe samenwerking met kunstenaars en team;
- Verwoording en uitwerking van het meerjarenbeleid, inclusief missie, visie en (jaar)doelen zowel strategisch als operationeel;
- Fondsenwerving en belangenbehartiging bij landelijke, provinciale en lokale cultuurfondsen en overheden;
- Een verdere ontwikkeling van beleid op gebied van governance, fair practice en diversiteit en inclusie;
- Een betrokken klankbord en actief meedenken op alle aspecten van de organisatie; van educatie tot horeca;
- Inhoudelijke en financiële eindverantwoording voor de Stichting St. Odapark, volgens afspraken met het bestuur;
- Het vertegenwoordigen van Odapark in culturele samenwerkingsverbanden als Borderland Residencies en kunstvakonderwijs;
- Het zichtbaar maken van de successen van projecten en activiteiten. Je bent de ambassadeur van Odapark;
- Last but not least: een fijne werksfeer.

Functie-eisen:

- Academisch denk- en werkniveau;
- Aantoonbare kennis op het gebied van hedendaagse kunst;
- Ervaring met het werken in teamverband en het realiseren van (museale) tentoonstellingen;
- Een relevant netwerk of de capaciteit om zo een netwerk in korte tijd op te bouwen c.q. verder uit te breiden;
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke vaardigheden, in het Nederlands en bij voorkeur ook het Duits en Engels.
- Odapark is een plek voor talentontwikkeling. Aantoonbare werkervaring is een pré, maar als je een net afgestudeerde curator bent, die denkt het te kunnen maken: solliciteer!

Wat bieden wij jou:

De kans om je eigen artistieke koers te ontwikkelen bij een van de meest bijzondere organisaties op het gebied van beeldende kunst in het zuiden van het land. Het betreft een parttime functie die flexibel in te delen is qua werkuren, ruimte voor thuiswerken en een goede werk/privé balans. De functie is te combineren met andere werkzaamheden en/ of een eigen kunstpraktijk. Je werkt op basis van een (ZZP) opdracht, de vergoeding is conform de richtlijn functie- en loongebouw van De Zaak Nu. Er is t/m 1 juli 2026 ruimte voor overdracht door onze huidige artistiek leider.

Solliciteren

Heb je interesse? Stuur dan uiterlijk 15 februari je motivatiebrief naar bestuur@odapark.nl

Voeg daarbij ook:

- Een CV;
- Voor zover aan de orde: een portfolio van je werk;
- Voor zover aan de orde: twee voorbeelden van publicaties over tentoonstellingen.

Wil je meer weten? Neem dan contact op met Joep Vossebeld (Artistiek Leider Odapark) (joep.vossebeld@odapark.nl) +31648696111

De gesprekken vinden plaats in week 13 en 14

Aanvang werkzaamheden: per 1 mei 2026 / in overleg